



**EXTRACTO DE LOS ACUERDOS ADOPTADOS POR LA JUNTA DE GOBIERNO LOCAL, EN SESIÓN ORDINARIA CELEBRADA EL DÍA 23 DE JUNIO DE 2020**

**PERSONAS ASISTENTES**

**Alcaldesa**

Doña María Loreto Serrano Pomares

**Concejales/as**

Don José Pedro Martínez González

Doña Ana María Blasco Amorós

Doña Trinidad Ortiz Gómez

Don Jorge Antonio Díez Pomares.

Don Oscar Pedro Valenzuela Acedo.

**Concejales/as Invitados/as**

Don Alejandro Cebrián Agulló

Don Lorenzo Andreu Cervera

Doña Mireia Moya Lafuente

Doña Anna Antón Ruiz

Doña M<sup>a</sup>Manuela Baile Martínez

**Secretario**

Don Antonio Sánchez Cañedo

**Interventora**

Doña Carmen Corral García

En la Villa de Santa Pola, siendo las nueve horas del día veintitrés de junio del año dos mil veinte, se reúnen, en primera convocatoria, en el Salón de Sesiones de este Ayuntamiento, bajo la Presidencia de la Sra. Alcaldesa Doña María Loreto Serrano Pomares, con el fin de celebrar sesión ordinaria, las personas que al margen se anotan, no asistiendo el Sr. Baeza Andreu; componentes todos ellos de la **Junta de Gobierno Local**; asistidos por el Sr. Secretario de la Corporación Don Antonio Sánchez Cañedo y la Sra. Interventora Doña Carmen Corral García, para tratar de cuantos asuntos fueron puestos en su conocimiento a través del Orden del Día

**SE ACUERDA:**

**1. PROPUESTA DE APROBACIÓN BORRADORES Y EXTRACTOS ACTAS SESIONES ANTERIORES.-** La Junta de Gobierno Local **ACUERDA:**

1º Aprobar el Borrador de las siguientes Actas:

- **Acta núm. 31** de la sesión ordinaria celebrada el día 17 de junio de 2020.
  - **Acta núm. 32** de la sesión extraordinaria-urgente celebrada el día 17 de junio de 2020
- 2º Aprobar el extracto de las siguientes Actas:

- **Acta núm. 31** de la sesión ordinaria celebrada el día 17 de junio de 2020.
- **Acta núm. 32** de la sesión extraordinaria-urgente celebrada el día 17 de junio de 2020.

**2. DISPOSICIONES OFICIALES, CORRESPONDENCIA Y SUBVENCIONES. b) CORRESPONDENCIA OFICIAL. 1) RESOLUCIÓN REPARACIÓN DE DAÑOS OCASIONADOS POR EL TEMPORAL DANA EN GRAN PLAYA.-** Se da cuenta del escrito remitido por el Servicio Provincial de Costas en Alicante en relación a las actuaciones solicitadas consistentes en la reparación de los daños en Gran Playa.

La Junta de Gobierno Local se da por enterada.

2. DISPOSICIONES OFICIALES, CORRESPONDENCIA Y SUBVENCIONES. b) CORRESPONDENCIA OFICIAL. 2) **RESOLUCIÓN AUTORIZACIÓN PARA LA AMPLIACIÓN DE LOS SERVICIOS DE TEMPORADA EN LAS PLAYAS DEL T.M. DE SANTA POLA DURANTE EL PERIODO COMPRENDIDO DESDE 2019 A 2022.**

Darse por enterada del escrito remitido por el Servicio Provincial de Costas en Alicante en relación a las autorizaciones para la ampliación de los servicios de temporada en las playas del T.M. de Santa Pola durante el periodo comprendido desde 2019 a 2022.

2. DISPOSICIONES OFICIALES, CORRESPONDENCIA Y SUBVENCIONES. b) CORRESPONDENCIA OFICIAL. 3) **RESOLUCIÓN REPARACIÓN DAÑOS OCASIONADOS EN EL ACERADO DE PLAYA LISA (PASEO DAMA DE ELCHE) POR EL TEMPORAL GLORIA.**

Darse por enterada del escrito remitido por el Servicio Provincial de Costas en Alicante autorizando la reparación de daños causados por el temporal marítimo en varias aceras en Playa Lisa.

2. DISPOSICIONES OFICIALES, CORRESPONDENCIA Y SUBVENCIONES. b) CORRESPONDENCIA OFICIAL.- 4) **RESOLUCIÓN ACTUACIONES SOBRE LAS INFRAESTRUCTURAS DE LOS LAVAPIÉS EN LAS PLAYAS DE LAS PROVINCIAS DE ALICANTE.**

Darse por enterada del escrito remitido por el Servicio Provincial de Costas en Alicante autorizando las obras de mejora sobre las infraestructuras de los lavapiés en las playas de la provincia de Alicante.

2. DISPOSICIONES OFICIALES, CORRESPONDENCIA Y SUBVENCIONES. b) CORRESPONDENCIA OFICIAL.- 5) **RESOLUCIÓN SERVICIOS DE TEMPORADA EN LAS PLAYAS DEL TÉRMINO MUNICIPAL DE SANTA POLA DURANTE LA TEMPORADA 2020.**

Darse por enterada del escrito remitido por el Servicio Provincial de Costas en Alicante en relación a la solicitud de información sobre la posibilidad de reducción, aplaamiento o exención del canon de los servicios de temporada del presente año dadas las circunstancias de emergencia sanitaria en la que nos encontramos.

2. DISPOSICIONES OFICIALES, CORRESPONDENCIA Y SUBVENCIONES. b) CORRESPONDENCIA OFICIAL.- 6) **RESOLUCIÓN ACTUACIONES A REALIZAR EN LAS INMEDIACIONES DE LA CASETA DE SOCORRISMO SITUADA EN LA PLAYA VARADERO.**

Darse por enterada del escrito remitido por el Servicio Provincial de Costas en Alicante comunicando las actuaciones que se pueden realizar en las inmediaciones de la caseta de socorrismo situadas en la playa Varadero, T.M. de Santa Pola.

2. DISPOSICIONES OFICIALES, CORRESPONDENCIA Y SUBVENCIONES. b) CORRESPONDENCIA OFICIAL. 7) **RESOLUCIÓN DE UN TRAMO DE MURO DEL PASEO MARÍTIMO EXISTENTE EN LA PLAYA TAMARIT.**

Darse por enterada del escrito remitido por el Servicio Provincial de Costas en Alicante autorizando la restitución de un tramo de muro del Paseo Marítimo existente en la Playa Tamarit del T.M. de Santa Pola.



2. DISPOSICIONES OFICIALES, CORRESPONDENCIA Y SUBVENCIONES. **b) CORRESPONDENCIA OFICIAL.- 8) RESOLUCIÓN DE ACTUACIONES DE LIMPIEZA DE RESIDUOS EN EL ENTORNO DE LA CALETA DEL GOSSETS.**- Se da cuenta del escrito remitido por el Servicio Provincial de Costas en Alicante autorizando las actuaciones a realizar en el entorno de la caleta dels Gossets en el T.M. de Santa Pola.

2. DISPOSICIONES OFICIALES, CORRESPONDENCIA Y SUBVENCIONES. **b) CORRESPONDENCIA OFICIAL.- 9) AUTORIZACIÓN CONSELLERÍA INSTALACIÓN CHIRINGUITO DESMONTABLE Y ASEO PÚBLICO EN LA CALA III DEL CUARTEL, PLAYA CALETA DELS GOSSETS Y MODIFICACIÓN DE LAS FECHAS CHIRINGUITO AUTORIZADO UBICADO EN LA PLAYA VARADERO EN SERVIDUMBRE DE PROTECCIÓN.**- Darse por enterada del escrito remitido por el Servicio Provincial de Costas en Alicante autorizando el cambio del plazo en el quiosco situado en la Playa Varadero y las instalaciones solicitadas cala III de Cuarte, Playa dels Gossets.

2. DISPOSICIONES OFICIALES, CORRESPONDENCIA Y SUBVENCIONES: **c) SUBVENCIONES.- CONCESIÓN SUBVENCIÓN PARA LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES CULTURALES, MUSICALES Y ESCÉNICAS. ANUALIDAD 2020.**- Darse por enterada de la Resolución de la Diputación de Alicante concediendo una subvención en concepto de teatro y música en familia por importe de 3.357,00.

**3. DACIÓN CUENTA DECRETOS ALCALDÍA.**- Por el Sr. Secretario se da cuenta del siguiente Decreto dictado por la Alcaldía-Presidencia:

\* **Decreto número 1874**, de fecha 17 de junio de 2020, dictado por la Alcaldía-Presidencia y redactado por el negociado de nóminas, por el que se resuelve:

\* **Decreto número 1879**, de fecha 17 de junio de 2020, dictado por la Alcaldía-Presidencia y redactado por el negociado de nóminas, por el que se resuelve:

**4. RATIFICACIÓN DECRETOS ALCALDÍA.**- La Junta de Gobierno Local acuerda ratificar los siguientes Decretos dictados por la Alcaldía-Presidencia

\* **Decreto número 1881**, de fecha 17 de junio de 2020, dictado por la Alcaldía-Presidencia y redactado por el negociado de playas, por el que se resuelve:

#### **5. ASESORÍA JURÍDICA.**

No designar Letrado para la defensa del Ayuntamiento en el procedimiento ordinario n.º 000543/2015

#### **8. URBANISMO.**

Otorgar la licencia obra mayor núm. 12/20, en c/ aragón, 34-1-1.

#### **9. CULTURA, SANIDAD Y BIENESTAR SOCIAL.**

a) Aprobar la oferta y adjudicar el contrato menor associació cultural chronos teatre concierto evento summer talent.

- b) Aprobar la oferta y adjudicar el contrato menor compañía de danza marroch concierto evento summer talent.
- c) Aprobar la oferta y adjudicar el contrato menor suministro material electrico cervantes (nr 247); r.cuesta (nr 38) y v.ruso (nr 46, 48 y 154)
- d) Reconocer la obligación facturas actividades tercera edad.
- e) Aprobar la oferta y adjudicar el expte. 411 contrato menor servicio reparación y mantenimiento calderas instalaciones deportivas.

#### **10. INFRAESTRUCTURA.**

Aceptar la baja parcela n.º 6 huerto gran alacant.

#### **11. CONTRATACIÓN Y PATRIMONIO.**

- a) Acordar el desistimiento archivo expte rp 16/19
- b) Acordar el desistimiento archivo expte rp 18/19
- c) Acordar el desistimiento archivo expte rp 37/19
- d) Reconocer obligación expte fe 2020/212 factura mayo servicio ayuda a domicilio.
- e) Reconocer obligación expte fe 2020/227 facturas abril y mayo servicio mediación desahucios.
- f) Reconocer obligación expte fe 2020/228 factura 1º trimestre mantenimiento hardware microinformática.
- g) Reconocer obligación expte fe 2020/231 factura mayo servicio limpieza edificios municipales, lote 4 – cimar.
- h) Reconocer obligación expte fe 2020/233 factura mayo servicio limpieza centros escolares, lote 5 - cp jose garnero.
- i) Autorizar la devolución expte con 2020/32 devolución garantía contrato menor “suministro e instalación de puertas automáticas en parque el palmeral”.

#### **12. RECURSOS HUMANOS.**

- a) Autorizar y disponer y reconocer la obligación expte n.º 232-fe aprobación factura sermecon mayo
- b) Gratificar en nómina expte.n.º 2020/881. servicios generales. servicios extraordinarios covid -19 mayo

#### **13. RENTAS E INSPECCIÓN TRIBUTARIA.**

- a) Aprobar la exención pago i.v.t.m. vehículo matrícula 9843-klb por discapacidad de su titular
- b) Aprobar la exención pago i.v.t.m. vehículo matrícula 4605-kvm por discapacidad de su titular
- c) Aprobar la bonificación cuota i.v.t.m. vehículo matrícula 6394-kzj por motor híbrido
- d) Aprobar la bonificación cuota i.v.t.m. vehículo matrícula 7168-kzl por motor híbrido

#### **16. COMERCIO Y CONSUMO.**

- a) Anular los recibos por incapacidad temporal puesto núm. 144 mercadillo “viguetas” (trimestres 2º, 3º y 4º 2019 y 1º 2020).



- b) Aceptar la renuncia puesto 210 mercadillo gran alacant (fruta y verdura) y concesión nueva. - 3er. trimestre 2020-

#### 17. TURISMO.

- a) Autorizar y disponer de un gasto exp. 2020/400 \*cmen – propuesta adjudicación adquisición productos de limpieza.
- b) Autorizar y disponer de un gasto exp. 2020/401 \*cmen – propuesta adjudicación adquisición metacrilatos mostrador tourist info.
- c) Autorizar y disponer de un gasto exp. 2020/404 \*cmen – propuesta adjudicación adquisición material de oficina.
- d) Reconocer obligación webinair exp. 2020/207 \*cmen –

#### 18. GESTIÓN DE EVENTOS, FIESTAS, PROTOCOLO Y RELACIONES INSTITUCIONALES.

Reconcer la obligación factura contrato menor cena homenajeados 50 años juntos

#### 20. ACTIVIDADES Y OCUPACIÓN VÍA PÚBLICA

- a) Dejar si efecto solicitud de cambio de titularidad licencia de apertura mediante declaración responsable “bar-restaurante” en avenida vicente blasco ibáñez, 47-1-1.expediente 23laper000022/2011.
- b) Darse por enterada cambio de titularidad licencia de apertura mediante declaración responsable “bar-restaurante” en avenida vicente blasco ibáñez, 47-1-1expediente 2019/18(\*apt).

#### 22. POLICÍA LOCAL

- a) Reconocer obligación expte. 2020/272 \*cmen, aprobación factura adquisición mascarillas y gel hidroalcohólico.
- b) Reconocer obligaciónexpte. 2020/315 \*cmen, aprobación factura reparación y montaje motor vehículo 0991gkk.
- c) Aprobar la oferta y adjudicar el contrato expte. 2020/382 \*cmen, adquisición material ferretería para el taller parque móvil.
- d) Aprobar la oferta y adjudicar el contrato expte. 2020/406 \*cmen, adquisición de batería para vehículo de protección civil 8759dmh.

#### 24. SERVICIOS ELÉCTRICOS

- a) Aprobar la oferta y adjudicar el contrato exp 387. propuesta de contrato menor. kit luminaria diodo led con fuente de alimentación para reparación de alumbrado publico.
- b) Reconocer la obligación exp. 267. productos de limpieza para dependencias del departamento de electricidad municipal.
- c) Reconocer la obligación exp. 194. material eléctrico cañón ozono para desinfección edificios municipales para covid- 19.
- d) Reconocer la obligación exp. 233. cmen. reposición de alumbrado público, lámparas y equipos para reparación de luminarias.

## **25. BIBLIOTECA, ARCHIVOS Y OFICINA DE VALENCIANO**

- a) Retirar el presente asunto por haberse aprobado por decreto.
- b) Aprobar la devolución expediente n.º 954/2020 devolución cuota proporcional cursos y talleres bibliotecas municipales 2019/2020.
- c) Aprobar la devolución expediente n.º 955/2020 devolución cuota proporcional cursos y talleres bibliotecas municipales 2019/2020 .
- d) Aprobar la devolución expediente n.º 956/2020 devolución cuota proporcional cursos y talleres bibliotecas municipales 2019/2020.
- e) Aprobar la devolución expediente n.º 957/2020 devolución cuota proporcional cursos y talleres bibliotecas municipales 2019/2020.
- f) Aprobar la devolución expediente n.º 963/2020 devolución cuota proporcional cursos y talleres bibliotecas municipales 2019/2020.
- g) Aprobar la devolución expediente n.º 964/2020 devolución cuota proporcional cursos y talleres bibliotecas municipales 2019/2020
- h) Aprobar la devolución expediente n.º 965/2020 devolución cuota proporcional cursos y talleres bibliotecas municipales 2019/2020
- i) Aprobar la devolución expediente n.º 966/2020 devolución cuota proporcional cursos y talleres bibliotecas municipales 2019/2020
- j) Aprobar la devolución expediente n.º 967/2020 devolución cuota proporcional cursos y talleres bibliotecas municipales 2019/2020
- k) Aprobar la devolución expediente n.º 968/2020 devolución cuota proporcional cursos y talleres bibliotecas municipales 2019/2020
- l) Aprobar la devolución expediente n.º 969/2020 devolución cuota proporcional cursos y talleres bibliotecas municipales 2019/2020
- m) Aprobar la devolución expediente n.º 970/2020 devolución cuota proporcional cursos y talleres bibliotecas municipales 2019/2020
- n) Aprobar la devolución expediente n.º 971/2020 devolución cuota proporcional cursos y talleres bibliotecas municipales 2019/2020

## **26. PARQUES Y JARDINES**

- a) Reconocer obligación expte. 240 aprobación factura ferretería molina, materiales y epis vertedero-ecoparque.
- b) Reconocer obligación expte. 244 aprobación factura ferretería molina, materiales y epis vertedero-ecoparque.
- a) Reconocer obligación expte. 245 aprobación factura ferretería molina, materiales diversos vertedero-ecoparque.

## **28. PROCESO DE DATOS**

Reconocer obligación factura junio 2020 de vodafone

## **29. CASA CULTURA**

- a) Aprobar la devolución ingreso indebido.exp.2020/845. taller pintura adultos a
- b) Aprobar la devolución ingreso indebido.exp.2020/856. taller pintura adultos b
- c) Aprobar la devolución ingreso indebido.exp.2020/857. taller pintura adultos b
- d) Aprobar la devolución ingreso indebido.exp.2020/858. taller pintura adultos b



- e) Aprobar la devolución ingreso indebido.exp.2020/859. taller pintura adultos b
- f) Aprobar la devolución ingreso indebido.exp.2020/860. taller pintura adultos b
- g) Aprobar la devolución ingreso indebido.exp.2020/862. taller pintura adultos b
- h) Aprobar la devolución ingreso indebido.exp.2020/889. taller cerámica infantil
- i) Aprobar la devolución ingreso indebido.exp.2020/890. taller cerámica infantil
- j) Aprobar la devolución ingreso indebido.exp.2020/892. taller cerámica infantil a
- k) Aprobar la devolución ingreso indebido. exp 2020/893 .taller cerámica infantil b.
- l) Aprobar la devolución ingreso indebido. exp 2020/894.taller cerámica infantil b
- m) Aprobar la devolución ingreso indebido. exp 2020/895.taller cerámica infantil b
- n) Aprobar la devolución ingreso indebido . exp 2020/896.taller cerámica infantil b
- o) Aprobar la devolución ingreso indebido. exp.2020/906. taller cerámica infantil
- p) Aprobar la devolución ingreso indebido. exp.2020/907. taller cerámica infantil
- q) Aprobar la devolución ingreso indebido. exp.2020/908 taller cerámica infantil b
- r) Aprobar la devolución ingreso indebido. exp.2020/909 taller cerámica infantil
- s) Aprobar la devolución ingreso indebido. exp.2020/910 taller cerámica infantil
- t) Aprobar la devolución ingreso indebido. exp.2020/919 taller cerámica infantil b
- u) Aprobar la devolución ingreso indebido. exp.2020/920 taller pintura pre- infantil
- v) Aprobar la devolución ingreso indebido. exp.2020/921 taller pintura pre- infantil
- w) Aprobar la devolución ingreso indebido. exp.2020/922 taller pintura pre- infantil
- x) Aprobar la devolución ingreso indebido. exp.2020/948 taller teatro infantil a
- y) Aprobar la devolución ingreso indebido. exp.2020/949 taller teatro infantil a
- z) Aprobar la devolución ingreso indebido. exp.2020/950 taller teatro infantil a
- aa) Reconocer la obligación exp 95 renovar dominio y hosting web casa cultura
- ab) Reconocer la obligación exp 186 pago factura hnos bailen suministro material oficina
- ac) Reconocer la obligación exp 187 pago factura hnos bailen invitaciones y entradas
- ad) Retirar el asunto para realizar informe previo por la Intervención Municipal

### **FUERA DEL ORDEN DEL DÍA.**

- a) Reconocer obligación cmen 329/2020 pago factura material eléctrico para la instalación de fuentes de agua para empleados.-
- b) Reconocer obligación cmen 188/2020 pago factura de agua de alcaldía y dsg-
- c) Aprobar la oferta y adjudicar el contrato menor jgl trabajadora social enfermos mentales
- d) Aprobar la oferta y adjudicar el contrato menor jgl trabajadora social peis
- e) Reconocer la obligación factura de agua para los trabajadores de obras, dsg y electricidad.
- f) Aprobar la evaluación de Riesgos de medidas de Seguridad y Salud en el trabajo contrato menor de reparación de urgencia pista de pádel pabellón j. antonio alemañ

g) Aprobar las normas de prevención para la apertura del centro de convivencia de personas mayores “ la senia”.-

h) Aprobar las bases específicas para la consitución de una Bolsa temporal de puestos de trabajo de administrativo/a mediante nombramiento provisional por mejora empleo.-

y no habiendo más asuntos de que tratar, por la presidencia se levanta la sesión a las diez horas treinta minutos, extendiéndose la presente acta, de que yo, Secretario, Certifico.