

**DECLARACIÓN RESPONSABLE PARA HINCHABLES**  
**EN ESPACIOS PÚBLICOS**

**DATOS DEL DECLARANTE** (propietario de la instalación)

**NOMBRE Y APELLIDOS O RAZÓN SOCIAL DEL SOLICITANTE:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ **D.N.I.** \_\_\_\_\_

**DOMICILIO:** \_\_\_\_\_

**LOCALIDAD:** \_\_\_\_\_ **C. POSTAL:** \_\_\_\_\_

**TELÉFONO:** \_\_\_\_\_ **CORREO ELECTRÓNICO:** \_\_\_\_\_

**Nombre del hinchable:** .....

.....

Emplazamiento.....

Superficie en m2 ..... horario .....

Periodo de instalación .....

Nombre del supervisor del hinchable .....

**MANIFIESTO**, bajo mi exclusiva responsabilidad:

- Que cumplo con todos los requisitos técnicos y administrativos establecidos en la normativa vigente para proceder a la apertura del establecimiento, incluyendo la compatibilidad urbanística de la actividad.

- Que me comprometo a mantener el cumplimiento de la normativa mencionada durante el desarrollo de la actividad y/o ejecución de la obra así como adaptarse a las modificaciones legales que durante el desarrollo de la actividad y/o ejecución de la obra pudieran producirse.

- Que me comprometo a conservar la documentación que acredita el cumplimiento de los requisitos exigidos durante el desarrollo de la actividad.

Santa Pola a .....

FIRMA,

Las declaraciones responsables deberán presentarse con una antelación mínima de 1 mes sobre la fecha de ocupación.

A) DOCUMENTACIÓN QUE SE DEBE APORTAR ANTES DE LA INSTALACIÓN:

- Memoria descriptiva de la actividad que incluirá plano de emplazamiento, con indicación de dimensiones, superficie a ocupar y descripción de todos los elementos que se instalen.
- Certificado de homologación del hinchable.
- Certificación de inspección Anual.
- Justificante del pago de las tasas municipales correspondientes.
- Certificado que acredite la suscripción de un contrato de seguro que cubra la responsabilidad civil. (Conforme al modelo).
- Acreditación anemómetro.

B) DOCUMENTACIÓN A APORTAR UNA VEZ INSTALADO:

- 1) Certificado de montaje y supervisión.
- 2) Certificado de instalación eléctrica.
- 3) Certificado de instalación de extintores.

Por todo lo expuesto,

SOLICITO, se digne a resolver, de conformidad con lo expuesto en el cuerpo de este escrito.

Según el art.5 de la Ley Orgánica 15/99 de Protección de Datos de Carácter Personal, a la persona física titular de los datos requeridos en este documento se le informa de la existencia de una base de datos propiedad de este Ayuntamiento, de la cual formará parte, y cuya finalidad es el ejercicio de las funciones propias de la Administración Local. El derecho de acceso, rectificación, cancelación y oposición, podrá ser ejercitado en el Ayuntamiento de Santa Pola, responsable del tratamiento, en base a lo establecido en la legislación vigente.  
Segons l'art.5 de la Llei Orgànica 15/99 de Protecció de Dades de Caràcter Personal, a la persona física titular de les dades requerides en aquest document se l'informa de l'existència d'una base de dades propietat d'aquest Ajuntament de la qual formarà part, i la finalitat de la qual és l'exercici de les funcions pròpies de l'Administració Local. El dret d'accés, de rectificació, de cancel·lació i d'oposició podrà ser exercitat a l'Ajuntament de Santa Pola, responsable del tractament, en base a allò que s'estableix a la legislació vigent'