



## EXTRACTO DE LOS ACUERDOS ADOPTADOS POR LA JUNTA DE GOBIERNO LOCAL, EN SESIÓN ORDINARIA CELEBRADA EL DÍA 20 DE OCTUBRE DE 2017

### PERSONAS ASISTENTES

#### Alcaldesa

Doña Yolanda Seva Ruiz

#### Concejales/as

Don Alejandro Escalada Villanueva  
Don Ignacio José Soler Martínez  
Doña Mercedes Landa Sastre  
Don Samuel Ortiz Pérez  
Don Antonio Pomares Catalá  
Don Francisco Vicente Carbonell García

#### Concejales/as Invitados

Don José Pedro Martínez González  
Doña Eva Mora Agulló  
Don Francisco Soler Sempere

#### Vicesecretaria en Funciones de Secretaria

Doña Francisca Isabel Soler Pomares

#### Interventora

Doña María Esperanza Burdeos García

En la Villa de Santa Pola, siendo las nueve horas cuarenta y cinco minutos del día veinte de octubre del año dos mil diecisiete, se reunieron, en primera convocatoria, en el Salón de Sesiones de este Ayuntamiento, bajo la Presidencia de la Sra. Alcaldesa Doña Yolanda Seva Ruiz, con el fin de celebrar sesión ordinaria, las personas que al margen se anotan, componentes todos ellos de la **Junta de Gobierno Local**; asistidos por la Vicesecretaria en Funciones de Secretaria de la Corporación Doña Francisca Isabel Soler Pomares y la Sra. Interventora Doña María Esperanza Burdeos García, para tratar de cuantos asuntos fueron puestos en su conocimiento a través del Orden del Día.

### SE ACORDÓ:

#### 1. PROPUESTA DE APROBACIÓN BORRADORES ACTAS SESIONES ANTERIORES.- La Junta de Gobierno Local **ACORDÓ:**

1º Aprobar el Borrador del **Acta núm. 80** de la sesión ordinaria celebrada el día 13 de octubre de 2017.

2º Aprobar el extracto del **Acta núm. 80** de la sesión ordinaria celebrada el día 13 de octubre de 2017.

2. DISPOSICIONES OFICIALES, CORRESPONDENCIA Y SUBVENCIONES. **b) CORRESPONDENCIA OFICIAL.-** 1) Darse por enterada del escrito remitido por la Diputación de Alicante invitando a la I Jornada de Alicante SMARWATER el próximo 23 de octubre en el Salón de Actos del Museo Arqueológico Provincial.

2. DISPOSICIONES OFICIALES, CORRESPONDENCIA Y SUBVENCIONES. **b) CORRESPONDENCIA OFICIAL. 2)** Darse por enterada del escrito remitido por la

Confederación Hidrográfica del Júcar comunicando la propuesta de revisión de vertido, con el fin de que en el plazo de DIEZ DÍAS el Ayuntamiento manifieste su conformidad o formule las alegaciones que estime oportunas.

2. DISPOSICIONES OFICIALES, CORRESPONDENCIA Y SUBVENCIONES. b) CORRESPONDENCIA OFICIAL. 3) **SERVICIO DE TEMPORADA DEL MUNICIPIO DE SANTA POLA PARA 2017.**- Darse por enterada del escrito remitido por el Servicio Provincial de Costas de Alicante en relación al expediente tramitado sobre los servicios de temporada de Santa Pola para 2017, remitiendo la liquidación del canon correspondiente.

3. **DACIÓN CUENTA DECRETOS ALCALDÍA.**- Por el Sr. Secretario se dio cuenta del siguiente Decreto dictado por la Alcaldía-Presidencia

\* **Decreto número 2524** de fecha 11 de octubre de 2017, dictado por la Alcaldía-Presidencia y redactado por el negociado de tesorería, por el que se resuelve:

#### **5. ASESORÍA JURÍDICA.**

Darse por enterada del procedimiento ordinario 002257/2014-a

#### **8. URBANISMO.**

- a) Conceder el cambio titularidad licencia obras núm. 88/03 y 88/03-4, en c/ holanda, 86, portal 1.
- b) Desestimar las alegaciones presentadas de restitución legalidad urbanística expte. núm. 14/17, en avda. escandinavia, 23-1-148.

#### **9. CULTURA, SANIDAD Y BIENESTAR SOCIAL.**

- a) Aprobar la factura honorarios talleres comprensión lectora julio-agosto 2017.
- b) Aprobar la factura honorarios clases de zumba 2º trimestre 2017
- c) Aprobar la factura adquisición material protección pinturas del pabellón de la piscina de Villa Adelaida.
- d) Aprobar la factura clínica veterinaria masai mara por esterilización gatas.
- e) Aprobar la factura de transporte docente.
- f) Aprobar la factura actividades programación juvenil.
- g) Aprobar el programa de becas para la formación y el desarrollo de deportistas individuales que compitan en equipo.
- h) Aprobar la implementación proyecto de atención domiciliaria “Animals a Casa”
- i) Aprobar la factura honorarios clases de pilates 1º trimestre 2017.

#### **11. CONTRATACIÓN Y PATRIMONIO.**

- a) Aprobar el pliego de cláusulas suministro e instalación reforma climatización centro cívico y social.
- b) Aprobar el contrato menor obra reparación vallado perimetral y pavimentación parque skate.
- c) Aprobar la factura suministro e instalación de telón en salón de actos de la casa de la cultura.
- d) Aprobar la factura suministro e instalación de equipos de sonido en salón de actos de la casa de la cultura.



- e) Aprobar la factura contrato servicio geógrafo, septiembre.
- f) Aprobar la factura servicio de limpieza de edificios municipales.
- g) Aprobar la factura renting vehículo oficial, 29 y 30 septiembre.
- h) Aprobar la factura servicio limpieza cimar, septiembre.
- i) Aprobar la factura mantenimiento de fotocopiadoras.
- j) Aprobar la factura mantenimiento de instalaciones de bombeo de fuentes, edificios públicos, instalaciones deportivas y lavapiés, julio y agosto.
- k) Aprobar la factura servicio recogida animales abandonados, septiembre.
- l) Aprobar la factura contrato servicio apoyo y asesoramiento servicio de recursos humanos, 06/09 al 05/10/17.
- m) Rectificar el acuerdo jgl 16/06/17 punto 11.o) expedición título concesión derecho funerario columna derecha caseta nº 28 cementerio viejo.

## 12. RECURSOS HUMANOS.

- a) Aprobar núm. expte 837/2017: personal casa cultura, gratificación servicios extraordinarios 19 mayo 2017.
- b) Aprobar núm. expte 1373/2017: personal racó jove, gastos desplazamiento septiembre 2017.
- c) Aprobar núm. expte 1325/2017: policía local, gratificación serv. extraordinarios y juicios septiembre 2017.
- d) Aprobar núm. expte 1365/2017: policía local, productividad prolongación jornada, festivos y nocturnidad septiembre 2017.
- e) Aprobar núm. expte 1366/2017: policía local segunda actividad, productividad septiembre 2017.
- f) Aprobar núm. expte 836/2017: recursos humanos, gratificación servicios extraordinarios mayo 2017.
- g) Aprobar núm. expte 1375/2017: personal jardinería paga anticipada.

## 14. HACIENDA LOCAL.

- a) Aprobar la relación de obligaciones.
- b) Aprobar la relación de propuestas de gasto.
- c) Aprobar la justificación de mandamientos.

## 15. TESORERÍA.

- a) Aprobar informe-propuesta nº 27/2017. exp. 48/refun/2017. solicitud anulación recibos tasas refundidas.
- b) Aprobar informe-propuesta nº 28/2017. exp. 49/i.v.t.m./2017. solicitud anulación recibos i.v.t.m.
- c) Declarar la inadmisión a trámite, por extemporáneo, recurso contra certificación de descubierto i.i.v.t.n.u. informe-propuesta nº 31/2017.
- d) Desestimar la solicitud de anulación certificación de descubierto i.i.v.t.n.u. informe-propuesta nº 33/2017. exp. 54/i.i.v.t.n.u./2017.
- e) Aprobar los justificantes reposición a.c.f. informe tesorería 84/2017

## 16. COMERCIO Y CONSUMO.

- a) Aprobar de las facturas feria de artesanía de verano 2017.

- b) Aprobar las facturas de la feria del libro 2017.

## **18. GESTIÓN DE EVENTOS, FIESTAS, PROTOCOLO Y RELACIONES INSTITUCIONALES.**

Aprobar el gasto autobuses traslado cementerios festividad de todos los santos

## **20. ACTIVIDADES Y OCUPACIÓN VÍA PÚBLICA**

- a) Quedar enterados del cambio denominación “venta de pan y bollería” en avda santiago bernabeu 0042 013. expte.: 31/98(c).
- b) Conceder la licencia apertura “cafetería-heladería-croissantería en calle muelle 2 1 4. expte.: 9/12(l).

## **FUERA DEL ORDEN DEL DÍA**

- a) Seleccionar mejor oferta expte.8/2017. servicio de arquitecto técnico para el servicio de urbanismo.
- b) Autorizar la prórroga contratos de servicios profesionales para el departamento de servicios sociales.-
- c) Autorizar el gasto georadar
- d) Autorizar el gasto material resiembra estadio manolo maciá y els xiprerets.-
- e) Gratificar personal museos, gratificación servicios extraordinarios abril 2017.
- f) Gratificar personal limpieza policía, gratificación servicios extraordinarios abril y mayo 2017.
- g) Gratificar personal jardinería, gratificación servicios extraordinarios bancal arena semana santa 2017.
- h) Gratificar personal servicios generales, gratificación servicios extraordinarios 2,3 y 4 junio 2017.
- i) Gratificar personal servicios sociales, gratificación servicios extraordinarios junio 2017.
- j) Gratificar personal estadística, 4 junio 2017.
- k) Gratificar personal instalaciones deportivas, gratificación servicios extraordinarios 10 y 11 junio 2017
- l) Gratificar personal instalaciones deportivas, gratificación servicios extraordinarios 18 junio 2017
- m) Gratificar personal servicios sociales, gratificación servicios generales 23 noviembre 2016.



- n)** Gratificar personal museo, gratificación servicios extraordinarios 29 mayo 2017.
- o)** Abonar personal cmfpa “el mestre”, gratificación servicios extraordinarios 8 junio 2017.
- p)** Autorizar el gasto traducciones recetario y cuadrático weekend experiences.
- q)** Autorizar el gasto y reconocer la obligación facturas cursos huertos ecológicos.
- r)** Autorizar el gasto y disposición gastos organización carrera de la luz 2017
- s)** Gratificar expte. 856/2017 servicios extraordinarios 5 de junio 2017
- t)** Gratificar expte. 679/2017/2017 servicios extraordinarios mayo y junio 2017
- u)** Deducir expte. 1380/2017 descuento de haberes
- v)** Abonar expte. 1369/2017 gratificación servicios extraordinarios junio 2017.-
- w)** Reconocer expte. 1364/2017 reconocimiento de servicios.-
- x)** Aprobar expte. 129/2017. convocatoria fondo social 2017.-

Y no habiendo más asuntos de que tratar, por la Presidencia se levantó la sesión a las diez horas cuarenta y cinco minutos extendiéndose la presente acta, de que yo, Vicesecretaria en Funciones de Secretaria, Certifico.