



EXTRACTO DE LOS ACUERDOS ADOPTADOS POR LA JUNTA DE GOBIERNO LOCAL, EN SESIÓN ORDINARIA CELEBRADA EL DÍA 7 DE JULIO DE 2017

PERSONAS ASISTENTES

Alcaldesa

Doña Yolanda Seva Ruiz

Concejales/as

Don Alejandro Escalada Villanueva
Don Ignacio José Soler Martínez
Doña María Mercedes Landa Sastre
Don Samuel Ortiz Pérez

Concejales/as Invitados

Don José Pedro Martínez González
Doña Eva Mora Agulló
Don Francisco Soler Sempere

Vicesecretaria en Funciones de Secretaria

Doña Francisca Isabel Soler Pomares

Interventora

Doña María Esperanza Burdeos García

En la Villa de Santa Pola, siendo las nueve horas cincuenta y seis minutos del día siete de julio del año dos mil diecisiete, se reunieron, en primera convocatoria, en el Salón de Sesiones de este Ayuntamiento, bajo la Presidencia de la Sra. Alcaldesa Doña Yolanda Seva Ruiz, con el fin de celebrar sesión ordinaria, las personas que al margen se anotan; componentes todos ellos de la **Junta de Gobierno Local**; asistidos por la Vicesecretaria en Funciones de Secretaria de la Corporación Doña Francisca Isabel Soler Pomares y la Sra. Interventora Doña María Esperanza Burdeos García, para tratar de cuantos asuntos fueron puestos en su conocimiento a través del Orden del Día.

SE ACORDÓ:

1. PROPUESTA DE APROBACIÓN BORRADORES ACTAS SESIONES ANTERIORES.- La Junta de Gobierno Local ACORDÓ:

1º Aprobar el Borrador de las siguientes Actas:

- **Acta núm. 49** de la sesión ordinaria celebrada el día 30 de junio de 2017.
- **Acta núm. 50** de la sesión extraordinaria-urgente celebrada el día 3 de julio de 2017.
- **Acta núm. 51** de la sesión extraordinaria-urgente celebrada el día 6 de julio de 2017.

2º Aprobar los extractos de las siguientes actas.

- **Acta núm. 49** de la sesión ordinaria celebrada el día 30 de junio de 2017
- **Acta núm. 50** de la sesión extraordinaria-urgente celebrada el día 3 de julio de 2017.
- **Acta. núm. 51** de la sesión extraordinaria-urgente celebrada el día 6 de julio de 2017.

2. DISPOSICIONES OFICIALES, CORRESPONDENCIA Y SUBVENCIONES. **b) CORRESPONDENCIA OFICIAL.** Darse por enterada del escrito remitido por la Diputación de Alicante en relación el acta de recepción de las obras de Urbanización del Bulevar de la Avda. de Salamanca al Ayuntamiento de Santa Pola.

2. DISPOSICIONES OFICIALES, CORRESPONDENCIA Y SUBVENCIONES: b) CORRESPONDENCIA OFICIAL.- Darse por enterada del escrito remitido por el Servicio Provincial de Costas de Alicante en relación a la solicitud de aporte de arena en la Cala III Santiago Bernabeu del T.M. de Santa Pola.

2. DISPOSICIONES OFICIALES, CORRESPONDENCIA Y SUBVENCIONES: b) CORRESPONDENCIA OFICIAL. Darse por enterada de la Resolución nº 567/2017 emitida por el TACRC al recurso interpuesto por TANIA COOP.V en la que se acuerda Inadmitir el recurso por referirse a un acto de trámite no cualificado.

2. DISPOSICIONES OFICIALES, CORRESPONDENCIA Y SUBVENCIONES: c) **SUBVENCIONES.**- 1) Darse por enterada del escrito remitido por la Diputación de Alicante en relación a la concesión de una subvención para el taller Design Thinking en educación y prevención por importe de 565,00€.

2. DISPOSICIONES OFICIALES, CORRESPONDENCIA Y SUBVENCIONES: c) **SUBVENCIONES.**- 2) Darse por enterada del escrito remitido por la Diputación de Alicante en relación a la concesión de una subvención para el Programa de sensibilización contra la violencia por importe de 1.502,77€.

2. DISPOSICIONES OFICIALES, CORRESPONDENCIA Y SUBVENCIONES: c) **SUBVENCIONES.**-3) Darse por enterada del escrito remitido por la Diputación de Alicante en relación a la concesión de una subvención para el Certamen de monólogos de Santa Pola por importe de 1.485,59€.

4. RATIFICACIÓN DECRETOS ALCALDÍA.- La Junta de Gobierno Local acordó ratificar los siguientes Decretos dictados por la Alcaldía-Presidencia:

* **Decreto número 1486**, de fecha 27 de junio de 2017, dictado por la Alcaldía-Presidencia y redactado por el negociado de personal, por el que se resuelve:

5. ASESORÍA JURÍDICA.

- a) Designar Letrada Municipal y Procuradora en el procedimiento abreviado nº 000643/2015
- b) Aprobar gasto y pago costas del procedimiento ordinario nº 000490/2015.

6. RÉGIMEN INTERIOR.

- a) Reconocer la obligación ordenador portátil para la grabación de las sesiones plenarias.
- b) Reconocer la obligación encuadernación libros de resoluciones de la alcaldía año 2016.
- c) Ratificación tarjeta nº 252 de estacionamiento para vehículos que transportan personas con movilidad reducida.



- d) Conceder la baja de reserva espacio para vehículos que transportan personas con movilidad reducida por fallecimiento del titular.

8. URBANISMO.

- a) Otorga la licencia obras proyecto núm. 12/17, en C/ Madrid, 10.
- b) Otorgar la licencia obras proyecto núm. 33/17, en C/ Juan Sebastián Elcano, 74-1-6.
- c) Otorgar la licencia obras proyecto núm. 36/17, en Avda. Armada Española, 47.
- d) Otorgar la licencia obras proyecto núm. 42/17, en C/ Elda, 122-4.
- e) Conceder la licencia de segregación de finca en el Barranco de Catarra.
- f) Restituir la legalidad urbanística expte. núm. 52/16, en C/ Noruega, 174-1-30.
- g) Restituir la legalidad urbanística expte. núm. 125/16, en c/ Canarias, 6.

9. CULTURA, SANIDAD Y BIENESTAR SOCIAL.

- a) Dar de baja tasa reducida vivienda sita c/ Salamanca, 10
- b) Dar de baja tasa reducida vivienda sita c/ Elche, 7
- c) Autorizar el gasto materiales taller pancartas igualdad
- d) Dejar sin efecto cambio concepto ayuda emergencia.
- e) Reconocer la obligación impartición clases gimnasio mayo 2017
- f) Aprobar la factura honorarios monitora clases de español para extranjeros, ultimo trimestre 2016
- g) Aprobar la factura honorarios monitora español para extranjeros, 1º trimestre 2017
- h) Autorizar el gasto y disposición impresión guías contra violencia de genero,
- i) Autorizar el gasto y disposición reposición dos archivadores para ss.ss.
- j) Autorizar el gasto adquisición material pintura museo
- k) Autorizar el gasto adquisición material pintura barco-museo
- l) Aprobar la factura honorarios taller de cerámica casa cultura mayo.
- m) Aprobar la factura vinilos exposiciones creativa 17
- n) Aprobar la factura montaje exposición creativa 17
- o) Autorizar el gasto adquisición material mantenimiento museo y sala de exposiciones.
- p) Autorizar el gasto adquisición materiales eléctricos para el museo.

10. INFRAESTRUCTURA.

- a) Autorizar y disponer gasto adquisición dos pérgolas para huertos ecológicos urbanos.
- b) Colaborar en la instalación estudio móvil emisión programa “la radio al sol” del 10 de julio al 11 de agosto los lunes en pza. comunidad valenciana y los viernes en avda. Vicente Blasco Ibáñez.
- c) Conceder la licencia vado (2 placas) en calle Maribel López Pérez Ojeda.
- d) Conceder la licencia vado (1 placa) en Avda. Armada Española, 18.
- e) Conceder la licencia vado (2 placas) en calle Hellín, 4.

11. CONTRATACIÓN Y PATRIMONIO.

- a) Aprobar la factura suministro e instalación de 20 fancoils para el edificio de la policía local.
- b) Aprobar la factura servicio de mantenimiento servidores IBM.
- c) Aprobar la factura suministro de material eléctrico para el baluarte del duque.

- d) Aplazar la ejecución la factura reprogramación equipamiento de radio y realización del boletín de instalación.
- e) Aprobar la factura contrato trabajadora social para programas y servicios generales básicos en Gran Alacant, junio.
- f) Aprobar la factura contrato servicio información y asesoramiento jurídico servicios sociales y agencia amics, mayo.
- g) Aprobar la factura servicio atención socioeducativa en seafi y programa prevención absentismo, junio.
- h) Aprobar la factura contrato servicios técnica de participación, junio.
- i) Aprobar las facturas servicio de limpieza de edificios municipales.
- j) Aprobar la factura servicio de limpieza y mantenimiento cimar, 1 al 15 de junio.
- k) Aprobar las facturas servicio de limpieza colegios públicos, junio.
- l) Aprobar la factura contrato servicios licenciada en ciencias ambientales para apoyo del servicio de calidad de playas, junio.
- m) Aprobar las facturas suministro de uniformidad para la agrupación municipal de protección civil de santa pola.
- n) Aprobar la factura servicio eficiencia energética, mayo.
- o) Autorizar la devolución de garantía por obras de renovación del alumbrado público del parque hispanidad.
- p) Autorizar la devolución garantía suministro de vehículo especial unidad de playas policía local.
- q) Autorizar la devolución garantía por suministro de vehículo dotado de grúa para la policía local.
- r) Acceder a la solicitud de cambio titularidad nicho 345 1ª ampliación cementerio.
- s) Acceder a la solicitud de cambio titularidad nicho 472 ampliación cementerio.

13. RENTAS E INSPECCIÓN TRIBUTARIA.

Comunicar a Hidraqua la relación de abonados alcantarillado 3º trimestre 2.017

14. HACIENDA LOCAL.

- a) Aprobar la relación de obligaciones.
- b) Aprobar la relación de propuestas de gasto.
- c) Aprobar la justificación de mandamientos.

16. COMERCIO Y CONSUMO.

- a) Anular el gasto y autorizar la compra de 2 toners.
- b) Aprobar pagos derivados II feria náutica 2017.

18. GESTIÓN DE EVENTOS, FIESTAS, PROTOCOLO Y RELACIONES INSTITUCIONALES.

- a) Aprobar el gasto y pago facturas protocolo de alcaldía.
- b) Reconocer la obligación factura placas homenaje protocolo de alcaldía
- c) Autorizar el gasto y pago facturas pre-elección reina mayor
- d) Reconocer la obligación factura animación musical fiestas Cruz de Mayo
- e) Reconocer la obligación actuación convenio
- f) Aprobar el gasto y pago trofeos concurso ornitológico.



- g) Reconocer la obligación facturas trofeos tiro con arco

FUERA DEL ORDEN DEL DÍA.

- a) Aprobar la relación de obligaciones
- b) Anular el Decreto de Alcaldía de fecha 18 de enero de 2017 en ejecución de sentencia del procedimiento abreviado 000347/2016
- c) Que el Ayuntamiento se allana en el recurso del procedimiento abreviado 000230/2016.
- d) Nombrar al jurado distintivo “estrella de mar”.-
- e) Autorizar el autorización gasto wifi punto de información.-
- f) Autorizar el gasto inspección tuberías captación agua del mar para el acuario municipal.-
- g) Dejar sin efecto acuerdo y solicitar compensación del reintegro parcial de la subvención de itinerarios integrados.-
- h) Autorizar la ejecución del derribo de edificio con licencia nº 115/17 en c/trinidad, 12 por peligro de desplome
- i) Conceder la licencia vado (2 placas) en calle Hellín, 6.-
- j) Requerir al titular establecimiento “embarcadero de lucía” subsanación deficiencias instalación.-
- k) Aprobar la aportación municipal ADL.-
- l) Aprobar la relación bajas 9/2017 baja por insuficiencia de datos tasas refundidas 2016.-
- m) Cesar al coordinador principal y coordinador adjunto de la agrupación local de voluntarios de protección civil
- n) Requerir documentación licitador 2º clasificado en el lote 3. Expte.servicio de limpieza centros escolares.
- o) Designar letrado y procurador en acto de conciliación previo.

Y no habiendo más asuntos de que tratar, por la Presidencia se levantó la sesión a las once horas treinta minutos, extendiéndose la presente acta, de que yo, Vicesecretaria en Funciones de Secretaria, Certifico.