



EXTRACTO DE LOS ACUERDOS ADOPTADOS POR LA JUNTA DE GOBIERNO LOCAL, EN SESIÓN ORDINARIA CELEBRADA EL DÍA 17 DE MARZO DE 2017

PERSONAS ASISTENTES

Alcaldesa

Doña Yolanda Seva Ruiz

Concejales/as

Don Alejandro Escalada Villanueva

Doña María Mercedes Landa Sastre

Don Samuel Ortiz Pérez

Concejales/as Invitados

Doña Ana María Blasco Amorós

Don Francisco Soler Sempere

Vicesecretaria en Funciones de Secretaria

Doña Francisca Isabel Soler Pomares

Interventora

Doña María Esperanza Burdeos García

En la Villa de Santa Pola, siendo las diez horas treinta minutos del día diecisiete de marzo del año dos mil diecisiete, se reunieron, en primera convocatoria, en el Salón de Sesiones de este Ayuntamiento, bajo la Presidencia de la Sra. Alcaldesa Doña Yolanda Seva Ruiz, con el fin de celebrar sesión ordinaria, las personas que al margen se anotan, no asistiendo el Sr. Soler Martínez; componentes todos ellos de la **Junta de Gobierno Local**; asistidos por la Vicesecretaria en Funciones de Secretaria de la Corporación Doña Francisca Isabel Soler Pomares y la Sra. Interventora Doña María Esperanza Burdeos García, para tratar de cuantos asuntos fueron puestos en su conocimiento a través del Orden del Día.

SE ACORDÓ:

1. PROPUESTA APROBACIÓN BORRADOR ACTA SESIÓN ANTERIOR.

1º Aprobar el Borrador de las siguientes Actas:

- **Acta núm. 14** de la sesión ordinaria celebrada el día 3 de marzo de 2017
- **Acta núm. 15** de la sesión ordinaria celebrada el día 10 de marzo de 2017, con la siguiente salvedad:

En la página 80, **donde dice** “52. Conceder a Don Andrés Sempere Boronat la adjudicación...”, **debe decir** “52. Conceder a Don Jesús Trigueros Sánchez la adjudicación...”

- **Acta núm. 16** de la sesión extraordinaria-urgente celebrada el día 15 de marzo de 2017.

2º Aprobar los extractos de las siguientes actas.

- **Acta núm. 14** de la sesión ordinaria celebrada el día 3 de marzo de 2017
- **Acta núm. 15** de la sesión ordinaria celebrada el día 10 de marzo de 2017
- **Acta. Núm. 16** de la sesión extraordinaria-urgente celebrada el día 15 de marzo de 2017.

2. DISPOSICIONES OFICIALES, CORRESPONDENCIA Y SUBVENCIONES.

- 1) Se dio por enterada del escrito remitido por Culturarts Generalitat .
- 2) Se dio por enterada del escrito remitido por la Agencia Valenciana de Seguridad y Respuesta a las Emergencias.

5. ASESORÍA JURÍDICA.

- a) Anular y archivar el expediente del procedimiento abreviado 307/15
- b) Solicitar Informe Técnico del Servicio Jurídico.
- c) Aprobar pago liquidación gastos ley de expropiación forzosa

6. RÉGIMEN INTERIOR.

- a) Ratificar tarjeta nº 249 de estacionamiento para vehículos que transportan personas con movilidad reducida.
- b) Conceder reserva de espacio para vehículos que transportan personas con movilidad reducida

8. URBANISMO.

- a) Conceder licencia obras proyecto 13/17.
- b) Conceder licencia obras proyecto 167/05-1.
- c) Restituir legalidad urbanística expte. núm. 74/14 en C/Bach, 14-1-1

9. CULTURA, SANIDAD Y BIENESTAR SOCIAL.

- a) Dar de baja Tasa Reducida de Agua, Basura y Alcantarillado en C/Mayor, 6-2-1.
- b) Dar de baja Tasa Reducida de Agua, Basura y Alcantarillado en C/Melilla, 20-1-1.
- c) Dar de baja Tasa Reducida de Agua, Basura y Alcantarillado en C/Virgen de Loreto, 40-1-1.
- d) Dar de baja Tasa Reducida de Agua, Basura y Alcantarillado en C/Elda, 122-2-3.
- e) Aplicar Tasa Reducida de Agua, Basura y Alcantarillado en C/San Antonio, 104.
- f) Conceder ayuda extraordinaria adquisición gafas graduadas.
- g) Conceder ayuda extraordinaria adquisición gafas graduadas.
- h) Autorizar gasto adquisición del material montaje de cuadros para exposiciones.
- i) Autorizar gasto y pago menús servidos del Programa "Menjar a Casa" enero 2017.

10. INFRAESTRUCTURA.

- a) Darse por enterada modificación composición órganos de dirección y respuesta del Plan Local contra la Contaminación Marina.
- b) Conceder licencia ambiental "Aparcamiento Privado de autocares" en C/ Marmolistas, 30. expte.29/15(L).
- c) Conceder licencia municipal apertura "Aparcamiento Privado de Autocares" en C/ Marmolistas, 30.
- d) Conceder licencia ambiental "Centro Veterinario" en C/ Iglesias, 2 expte.7/11(L).
- e) Quedar enterados inicio actividad "Despacho Profesional (asesor)" en Avda. Escandinavia, 72-4-2-3 expte.: 59/16(C).
- f) Quedar enterados inicio actividad "Venta al por menor de productos ecológicos" en Avda. Mediterráneo, 68-1-5 expte.: 29/16(C).
- g) Quedar enterados inicio actividad "Asesoría y Gestoría Laboral, Fiscal e Inmobiliaria" en C/María López, 8 1 1 expte.: 37/16(C).

11. CONTRATACIÓN Y PATRIMONIO.

- a) Adjudicar contrato suministro de unidades de test para detección de sustancias estupefacientes.



- b) Adjudicar contrato de servicio de laboratorio para análisis de test de detección de sustancias estupefacientes.
- c) Aprobar pliego de cláusulas administrativas del Suministros de “Fuegos Artificiales y diverso material pirotécnico para las Fiestas 2017”
- d) Requerir pago gastos inscripción en Registro de la Propiedad.
- e) Aprobar pago factura de suministro de material eléctrico para aumento de potencia eléctrica en el Polideportivo Salinetes.
- f) Aprobar pago factura Gestión de los Servicios de Limpieza de febrero 2017.
- g) Aprobar pago factura correspondiente a los Servicios Postales del Ayuntamiento de Santa Pola (LoteB).
- h) Autorizar gasto Contrato de Comodato suscrito por este Ayuntamiento con la Cofradía de Pescadores.
- i) Aprobar pago correspondiente al arrendamiento local en C/ Ramón y Caja, 64, marzo.
- j) Aprobar pago factura correspondiente al contrato de Asistencia técnica como apoyo a los técnicos del Negociado de Infraestructura.
- k) Aprobar pago factura correspondiente al contrato de Mantenimiento de aplicaciones informáticas y asistencia técnica.
- l) Aprobar pago factura correspondiente al contrato de servicios de Proceso de regularización catastral.
- m) Aprobar pago factura correspondiente al contrato de servicios de un Ingeniero de caminos, canales y puertos.
- n) Aprobar pago factura correspondiente al contrato de servicios de Arquitecto Técnico para el Servicio de Urbanismo.
- o) Autorizar la devolución correspondiente al contrato de servicios de Suministro de vestuario de invierno para la Policía Local.
- p) Autorizar devolución correspondiente al contrato de servicios de Mantenimiento del sistema informático de gestión de la Policía Local “EuroCop” y el módulo EuroCop DGT-ATEX.
- q) Autorizar devolución correspondiente al contrato de Servicio de Ayuda a Domicilio.
- r) Aprobar pago facturas correspondientes al contrato de mantenimiento de los aparatos elevadores en edificios públicos.
- s) Conceder derecho funerario columbario nº 29.
- t) Conceder derecho funerario nicho nº 112, mod.28 3º Pza. Virgen de Lourdes.
- u) Aprobar pago facturas mantenimiento fotocopiadoras.

12. PERSONAL.

- a) Dejar sin efecto pto.2 J.G.L. 12/08/16.
- b) Gratificar al personal Hogar del Pensionista servicios extraordinarios.
- c) Gratificar al personal de Instalaciones Deportivas servicios extraordinarios.
- d) Gratificar servicios extraordinarios personal adscrito a jardinería.
- e) Darse por enterada jubilación funcionario.
- f) Gratificar servicios extraordinarios personal adscrito a Estadística.
- g) Gratificar servicios extraordinarios personal adscrito a Comercio y Omic.
- h) Gratificar servicios extraordinarios personal Tesorería.
- i) Gratificar servicios extraordinarios personal instalaciones deportivas Mitra Marató villa de Santa Pola 2017.

- j) Gratificar servicios extraordinarios personal adscrito a la biblioteca.
- k) Gratificar servicios extraordinarios personal adscrito a la biblioteca.
- l) Gratificar servicios extraordinarios personal conserje del CEIP Cervantes.
- m) Abonar gratificación servicios extraordinarios plenos.
- n) Abonar complemento de productivas por objetivos, funcionario de carrera.
- o) Autorizar gasto y pago ayudas asistenciales funcionario adscrito a Biblioteca.
- p) Gratificar servicios extraordinarios personal cementerios marzo 2017.
- q) Gratificar servicios extraordinarios mantenimiento parque sierra de Santa Pola.
- r) Gratificar servicios extraordinarios Parque Massapà.
- s) Abonar complemento de productividad personal adscrito a Jardinería.
- t) Abonar complemento de productividad personal taller de fotografía febrero 2017.
- u) Gratificar servicios generales, complemento productividad marzo 2017.
- v) Gratificar personal municipal, complemento productividad marzo 2017.
- w) Gratificar personal electricidad, complemento productividad marzo 2017.
- x) Gratificar servicios extraordinarios Policía Local febrero 2017.
- y) Abonar complemento de productividad prolongación jornada policía local febrero 2017.
- z) Abonar complemento de productividad segunda actividad policías locales febrero 2017.
- aa) Abonar complemento de productividad agente de la policía local febrero 2017.
- bb) Gratificar gastos desplazamiento personal adscrito a Servicios Generales.
- cc) Gratificar gastos desplazamiento personal adscrito al Racó Jove.
- dd) Conceder pagas anticipadas.
- ee) Conceder pagas anticipadas.
- ff) Gratificar servicios extraordinarios personal adscrito a Proceso de Datos.
- gg) Gratificar servicios extraordinarios personal adscrito a Parque Móvil.
- hh) Gratificar servicios extraordinarios personal adscrito a Comercio.
- ii) Conceder pagas anticipadas.
- jj) Conceder pagas anticipadas.
- kk) Gratificar servicios extraordinarios personal adscrito a Electricidad.
- ll) Gratificar servicios extraordinarios personal adscrito a Comercio.
- mm) Gratificar servicios extraordinarios personal adscrito a CEIP Hispanidad.
- nn) Gratificar servicios extraordinarios personal adscrito a Instalaciones Deportivas.
- oo) Conceder pagas anticipadas.
- pp) Abonar complemento productividad prolongación jornada.
- qq) Gratificar servicios extraordinarios personal adscrito a instalaciones deportivas.
- rr) Cubrir porcentaje prestación farmacéutica.
- ss) Conceder paga anticipada.

13. RENTAS E INSPECCIÓN TRIBUTARIA.

- a) Autorizar fraccionamiento pago liq. núm. 2017/060/0051, O.V.P. mesas y sillas.
- b) Autorizar fraccionamiento pago liq. núm. 2017/060/62-63, O.V.P. mesas y sillas.
- c) Rectificar acuerdo J.G.L. 03.02.2017
- d) Aprobar devolución tasas licencia ocupación y abastecimiento agua.



14. HACIENDA LOCAL.

- a) Aprobar la relación de obligaciones.
- b) Aprobar la relación de Compromisos de gastos.
- c) Proceder al reintegro a la Generalitat Valenciana.
- d) Darse por enterado cuenta ingresos SUMA enero y febrero 2017.

15. TESORERÍA

Darse por enterada gestión de cobro de SUMA, diciembre 2016.

16. COMERCIO Y CONSUMO.

- a) Autorizar fraccionamiento tasas 1º Trim. Puesto nº 404 Mercadillo “Viguetas”.
- b) Acordar realización del evento I Feria “Foc, Festa i Fira” los días 30 de marzo a 2 de abril de 2017.
- c) Autorizar gasto actividades consumo Feria “Foc, Festa i Fira”.
- d) Aprobar pago factura campaña difusión mercados ecológicos “Terra Gran”.
- e) Autorizar gasto señalización de los Mercados de Viguetas y Gran Alacant.

FUERA DEL ORDEN DEL DÍA.

a) Solicitar subvención Diputación Provincial, promoción social colectivos vulnerables y adquisición equipamiento.

b) Autorizar gasto y pago error material Villa Adelaida.

c) Autorizar gasto y pago actuaciones musicales y concurso de fotografía Foc, Festa i Fira.

d) Estimación parcial de recursos de reposición para la auditoria energética y rectificación de pliegos de cláusulas administrativas.

Y no habiendo más asuntos de que tratar, por la Presidencia se levantó la sesión a las once horas quince minutos extendiéndose la presente acta, de que yo, Secretario, Certifico.

